

T.C
ANDIRIN KAYMAKAMLIĞI
ŞEHİT HAKAN TAŐGİT ÖĞRETMENEVİ VE AKŞAM SANAT OKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

Andırın 2019

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy

Sunuş



Başarı, hiçbir zaman tesadüflerin sonucunda ortaya çıkmaz. Bu noktada birey ya da kurum başarısı fark etmeyecektir. Başarı varsa plan vardır. Plan yapmak aslında fotoğrafı görme işidir. Nerde olduğunuzun tespiti, nereye, nasıl ve ne şekilde varacağınızı, hangi kaynaklara ihtiyaç duyacağınızı, bu kaynakları nasıl değerlendireceğinizi belirleme eylemidir

Belirsizlikler ile hızlı değişimin bir arada yaşandığı günümüz şartlarında, kurumların işlevleri sürekli farklılaşmaktadır. Çevresel belirsizliklerin artmasının kurumlar üzerinde oluşturduğu baskı kurumların stratejik planlama yapmasını zorunlu kılmaktadır. Bu gerçekten hareketle kurumumuzun temel hedeflerinin ve kalite politikasının kesin biçimde belirlenmesini sağlayacağına inandığımız 2019–2023 Stratejik Planı hazırlanmıştır. 1985 yılında açılan Andırın Şehit Hakan Taşgıt Öğretmenevi ve Akşam Sanat Okulu inanıyorum ki bu planlı dönemde çevresinde adından söz ettiren, yaptıklarıyla çevresine örnek bir kurum olacaktır.

Selçuk ER
Ş.H.T. Öğretmenevi ve ASO Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
KURUMUN KISA TANITIMI.....	6
KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	14
PAYDAŞ ANALİZİ	11
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	15
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	16
MİSYONUMUZ	16
VİZYONUMUZ.....	16
TEMEL DEĞERLERİMİZ	16
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	16
TEMA I: KURUMSAL KAPASİTE	18
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME	21
BÖLÜM VI:İZLEME VE DEĞERLENDİRME	22

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU:

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Selçuk ER	Kurum Müdürü	Selçuk ER	Müdür
İrfan BOZKURT	Müdür Yardımcısı	İrfan BOZKURT	Müdür Yardımcısı
		Murat YILMAZ	Veri Hazırlama Memuru
		Selami ÖKSÜZ	Lokal Görevlisi
		Zeynep YILMAZ	Kat Görevlisi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde kurumumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile kurumumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler:

Kurumun Kısa Tanıtımı:

Andırın Şehit Hakan Taşgıt Öğretmenevi ve Akşam Sanat Okulu 1985 yılında Andırın ilçe merkezinde bir yer kiralanarak lokal olarak açılmıştır. Daha sonra kısa sürelerle Andırın Belediyesinin, Andırın Meslek Yüksek Okulunun ve diğer çeşitli kurumların boş bulunan kısımlarında lokal hizmeti vermiştir. 1997 yılında ilçe merkezinde bir ev kiralanarak 10 yataklı otel hizmeti vermeye başlamıştır. 2008 yılına kadar bu binada zor şartlarda lokal ve otel hizmeti vermiştir. 2008 yılı kasım ayında bu günkü hizmet binasına taşınmıştır. Hizmet binamız Andırın Çok Programlı Anadolu Lisesine ait olup, binanın yapım aşamasında Andırın Kaymakamlığı'nın, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün ve o tarihte Andırın'da görev yapan öğretmenlerin özverili çalışmaları ve katkıları olmuştur. Halen altı katlı binanın ilk iki katı Öğretmenevi olarak kullanılmaktadır. Kurumun adı, hizmet binasının uygun formatı sağlaması sonucu Şehit Hakan Taşgıt Öğretmenevi ve ASO Müdürlüğü olarak değişmiştir. 2011 yılından itibaren 18 yataklı otel, lokal, okuma odası, ortalama günlük 3500 kişiye yemek çıkarabilen yemekhanesi ve diğer hizmet birimleriyle ve toplam 44 çalışanı ile büyüyen, gelişen bir kurum olarak dinamizmini sürdürmektedir.

Kurum Künyesi:

Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan kurum künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Kurum Künyesi

İli: Kahramanmaraş		İlçesi: Andırın	
Adres:	Yeni Mahalle, Rüzgarlı Sokak. No:52 Andırın /KAHRAMANMARAŞ	Coğrafi Konum (link):	37°34'19.9"N 36°21'00.9"E
Telefon Numarası:	03445612548	Faks Numarası:	03445612548
e- Posta Adresi:	971312@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http:// andirinogretmenevi.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	971312	Öğretim Şekli:	-
Kurumun Hizmete Giriş Tarihi : 1985		Toplam Çalışan Sayısı	44

Çalışan Bilgileri:

Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2		2
Aşçı	2		2
Aşçı Yardımcısı	1		1
Bulaşıkçı		3	3
Gıda Teknikeri		1	1
Şoför	4		4
Temizlik ve Kat Görevlisi		1	1
Veri Hazırlama Memuru	1		1
Resepsiyon görevlisi	1		1
Lokal Görevlisi	1		1
Yemek Dağıtım Elemanı		29	29
Toplam Çalışan Sayıları	12	34	46

Kurumumuzun Bina ve Alanları:

Kurumumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler:

Kurum Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Kurum Kat Sayısı	2	Yemekhane	*	
Derslik Sayısı	0	Çok Amaçlı Saha		*
Derslik Alanları (m2)	0	Kütüphane		*
Kullanılan Derslik Sayısı	0	Fen Laboratuvarı		*
Şube Sayısı	0	Bilgisayar Laboratuvarı		*
İdari Odaların Alanı (m2)	26	İş Atölyesi		*
Öğretmenler Odası (m2)	0	Beceri Atölyesi		*
Kurum Oturma Alanı (m2)	240	Otel	*	
Kurum Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2000	Spor Salonu		*
Kurum Kapalı Alan (m2)	440	Sauna		*
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)		Mutfak	*	
Kantin (m2)		Okuma Salonu	*	
Tuvalet Sayısı	10	Lokal	*	
Diğer (.....)				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız:

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışma durumundaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu:

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	9
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	1	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	0
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Sayısı	2

Gelir ve Gider Bilgisi:

Kurumumuzun konaklama, organizasyon ve taşıma yemek kapsamında yaptığı mutfak gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşen kar bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

YILLAR	2016	2017	2018
GELİR	2.209.000,00	2.031.000,00	2.968.586,75
GİDER	1.737.000,00	1.860.000,00	2.515.354,06
KAR	470.000,00	171.000,00	453.232,69

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi:

Kurumumuzun temel istatistiklerinde verilen Kurum künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler:

Güçlü Yönler:

Çalışanlar	Bilinçli personelin olması, tecrübeli ve istekli idare ve çalışan kadrosunun olması, kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan yöneticilerin olması, kurumda güler yüzlü hizmet esasının gerektiği gibi yerine getirilmesi.
Bina ve Yerleşke	İlçe merkezindeki tek sosyal tesis olması, kurumun konum itibariyle merkeze yakın olması, çocuk oyun alanının olması, geniş otoparkının olması, kurumun imajının iyi olması.
Donanım	Kurumumuza ait internet ağının bulunması, teknolojik ekipmanın yeterli olması.
Bütçe	Konaklama, lokal gelirlerinin dışında taşıma yemek kapsamında taşınmalı okullara yapılan yemek gelirlerinin olması.
Yönetim Süreçleri	Kurum Müdürünün katılımcı yönetim anlayışına açık olması, kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan yöneticilerin olması, Kaymakamlık ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün kurumumuza her türlü desteği vermesi.
İletişim Süreçleri	Müdürlüğümüzün iç paydaşlarla etkili bir iletişim ağı kurması ve açık , ulaşılabilir yapıda olması.

Zayıf Yönler:

Çalışanlar	Yardımcı personel ve güvenlik elemanı yetersizliği, çalışanların kadrolu olmaması, Turizm ve otelcilik ile ilgili Meslek lisesi ve Yüksek Okullarının olmamasından dolayı stajyer öğrencilerden faydalanılamaması.
Bina ve Yerleşke	Restoran, düğün salonu, kuaför, çok amaçlı konferans salonu gibi hizmet alanlarının olmaması, otel odalarının sayısının az olması.
Donanım	Kapılarda kartlı kilit sistemi olmaması, yangın alarminin olmaması.
Bütçe	Genel Bütçeden kurumumuza pay aktarılmaması, Hizmet alanlarında çalışan personelin istihdamının tarafımızdan yapılması bunun neticesinde gelirlerin büyük bir kısmının buraya aktarılması.
Yönetim Süreçleri	Kurumda muhasebe memurunun olmaması.
İletişim Süreçleri	İlçeyi ile bağlayan yolun uzak ve inişli çıkışlı olması.

Dışsal Faktörler:

Fırsatlar:

Politik	Tüm kamu kurumlarıyla iyi ilişkiler içinde olması.
Ekonomik	Tesisin ilçe merkezinde ve ailece gidilebilecek sosyal tesis olması.
Sosyolojik	Sosyal tesisler için uygun alanların olması.
Teknolojik	Kuruma ait internet ağının olması.
Mevzuat-Yasal	Milli Eğitim Bakanlığı dışında diğer memurlara ve sivillere hizmet vermesi.

Tehditler:

Politik	
Ekonomik	Alternatif konaklama yerlerinin artması.
Sosyolojik	İlçede yaşayan insanların sosyokültürel yaşantılarının düşük olması.
Teknolojik	Fiber internet altyapısının olmaması.
Mevzuat-Yasal	Kısıtlayıcı mevzuat hükümleri, özel sektörle rekabette güçlük oluşması.

PAYDAŞ ANALİZİ:

İÇ PAYDAŞLAR

DIŞ PAYDAŞLAR

KURUM İDARESİ	MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
ÇALIŞAN PERSONEL	İLÇE KAYMAKAMLIĞI
DANIŞMA KURULU ÜYELERİ	İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ÖĞRETMENLER	ANDIRIN BELEDİYESİ
MÜŞTERİLER	ÖRGÜN VE YAYGIN EĞİTİM KURUMLARI
ÖĞRENCİLER	İLÇE GENÇLİK SPOR MÜDÜRLÜĞÜ
	İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
	ANDIRIN MESLEK YÜKSEK OKULU MÜDÜRLÜĞÜ
	EĞİTİM SENDİKALARI

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında sosyal tesis faaliyetlerine ilişkin temel tema olan **Kurumsal Kapasite** kullanılmıştır. Kurumsal kapasite, kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi sosyal tesis olmanın gereği olan kurumsal kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanımız:

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Binanın fiziki kapasitesinin yetersiz olması, sosyal tesis anlamında gerekli hizmet ünitelerine sahip olmaması.
2	Genel bütçeden kurumumuza pay aktarılmaması, kurum giderlerinin kendi bütçesinden karşılanması.
3	Çalışan personelin istihdamının kurumumuz tarafından yapılması, bütçemizde gider kaleminin yüksek olması.
4	Çalışanların motivasyonunu artıracak unsurların yetersiz olması.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Kurum Müdürlüğümüzün Misyon, Vizyon, Temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında müdür yardımcısı, danışma kurulu, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Kurumumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Kurumun misyonu, öğretmenlerin ve Bakanlık Merkez Taşra Teşkilatı personelinin, kamu çalışanlarının ve sivil misafirlerimizin; birbirleriyle kaynaşmasını ve dayanışma içinde olmalarını, sosyal ve moral ihtiyaçlarının karşılanmasını, hizmet içinde ortaya çıkacak eğitim ihtiyaçlarının karşılanmasını, mesleki, kültürel gelişmelerini, aileleri ve çevreleriyle sürekli ve olumlu ilişkiler içinde bulunmalarını sağlamak ve milli eğitim mensuplarımıza, kamu çalışanlarına ve sivil misafirlerimize en iyi, en güzel, en temiz hizmeti sunmaya çalışmaktır.

VİZYONUMUZ

Müşteri memnuniyetini sağlayarak, yasal gereklilikler çerçevesinde, hizmet alan tüm müşterilerimize kendi evi gibi hissettirerek yetişmiş personeli ile hizmet vermek ve bu hizmet kalitesini sürekli geliştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Sürekli gelişim,
2. Sağlıklı iletişim

3. İşbirlikçilik,
4. Güvenilirlik,
5. Tarafsızlık ve şeffaflık,
6. Araştırmacılık,
7. İnsana değer verme,
8. Çözüm odaklı,
9. Ahlaki ve manevi değerlerimize bağlılık,
10. Evrensellik,
11. Etkin katılım,
12. Demokratik,

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Yiyecek, içecek, konaklama, sosyal ve kültürel alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

TEMA I: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç1:

Konaklama ve Sosyal Tesis faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için kurumumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 1.1.

Konaklama ve Sosyal Tesis faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için otel odaları, düğün salonu, spor salonları, yemekhane, idare odaları, kuaför..vb. hizmet alanlarını kapsayan yeni bir hizmet binası yaptırılacaktır.

Performans Göstergeleri:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Otel yatak kapasitesi	18	18	18	30	30	50
PG.1.1.b	Sosyal tesis hizmet ünitelerinin sayısı	3	3	3	4	5	6
PG.1.1.c.	Personel giderlerinin kurum bütçesine oranı%	28	28	27	25	24	23
PG.1.1.d.	Kurum lokal gelirinin bütçedeki payı%	4	5	6	7	8	9
PG.1.1.e.	Otel doluluk oranı%	32	33	34	35	36	37
PG.1.1.f.	Kurumun hizmet alanlarında kullanmak için sahip olduğu araç sayısı	3	4	5	6	6	6
PG.1.1.g.	Hizmet alanlarında çalıştırılan personel sayısı	44	44	44	45	46	47

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Yeni hizmet binasının ihalesinin yapılması	Kurum İhale Komisyonu	2019
1.1.2	Yeni hizmet binasının inşasının tamamlanması	Kurum İdaresi	2020 Aralık.
1.1.3	Yeni hizmet binasının donanımının sağlanması ve yeni binaya geçişin sağlanması	Kurum İdaresi	2021 Ocak- Haziran
1.1.4	Mevcut otel odalarımızdaki baza, yatak, dolap, banyo ekipmanlarının modern hale getirilmesi.	Kurum İdaresi	2019-2020-2021
1.1.5	Kurumun hizmet alanlarında, daha iyi hizmet vermek için lazım olan araç gereçlerin sağlanması, kullanımdan kaynaklanan arızaların giderilmesi ve yeni araçların kazandırılması.	Kurum İdaresi	2019-2023 Yılları arası
1.1.6	Bütçe gelirlerini artırmak, kurumun maddi kaynaklarının planlı ve verimli kullanılmasını sağlamak	Kurum İdaresi ve Tüm Çalışanlar.	2019-2023
1.1.7	Kurumun tanıtımı yapılarak misafir sayısını artırmak.	Kurum İdaresi	2019-2023
1.1.8	Yeni hizmet binasıyla beraber yemekhane, düğün salonu, spor salonu, kuaför.. vb. hizmet birimlerinin açılması.	Kurum İdaresi	2022-2023

BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Kurum Bütçesi	3.000.000	490.000	500.000	510.000	520.000	5.550.000
TOPLAM						

MAALİYET TABLOSU:

STRATEJİK AMAÇ/ HEDEF	Plan Dönemi				
	2019	2020	2021	2022	2023
STRATEJİK AMAÇ 1					
Hedef 1.1	500.000	2800.000	500.000	510.000	520.000
GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	25.000	27.500	30.000	33.000	36.000
TOPLAM	525000	2.827.500	530.000	543.000	556.000

BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.